THÀNH ỦY THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
HỌC VIỆN CÁN BỘ
*

Số 272- TB/HVCB

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
về việc rà soát, xử lý kết quả học tập theo tín chỉ đối với sinh viên các ngành đào tạo Học kỳ II, năm học 2025-2026

Thực hiện Kế hoạch số 20-KH/HVCB ngày 13 tháng 2 năm 2026 của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai xét cảnh báo kết quả học tập và buộc thôi học đối với sinh viên đại học, năm học 2025 - 2026;

Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh (Học viện) thông báo triển khai rà soát, xét cảnh báo kết quả học tập và xét buộc thôi học đối với sinh viên các ngành đào tạo Học kỳ II, năm học 2025 - 2026 như sau:

1. Thời gian xử lý kết quả học tập theo tín chỉ: từ ngày 28 tháng 10 đến ngày 26 tháng 11 năm 2026.

2. Đối tượng xử lý kết quả học tập theo tín chỉ:

Sinh viên hệ chính quy các ngành đào tạo.

3. Nội dung xét cảnh báo học tập và xét thôi học

Nội dung xử lý kết quả học tập theo tín chỉ căn cứ theo **Điều 17** của Quy chế đào tạo trình độ đại học tại Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định 990-QĐ/HVCB ngày 19 tháng 9 năm 2025 của Giám đốc Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Tiến độ thực hiện

- Từ ngày **28 tháng 10** đến ngày **05 tháng 11 năm 2026**: phòng Quản lý đào tạo công bố danh sách sinh viên **dự kiến** bị cảnh báo học tập và danh sách sinh viên bị buộc thôi học;

- Từ ngày **05 tháng 11** đến ngày **12 tháng 11 năm 2026**: các khoa thông báo danh sách sinh viên **dự kiến** bị cảnh báo học tập và danh sách sinh viên bị buộc thôi học đến sinh viên. Trường hợp sinh viên có các thắc mắc cần phản hồi, cố vấn học tập tiếp nhận phản hồi, hỗ trợ giải đáp đồng thời ghi nhận nắm bắt tình hình, tâm tư, nguyện vọng của phụ huynh sinh viên, đặc biệt đối với các trường hợp sinh viên thuộc diện xem xét cảnh báo buộc thôi học, đồng thời hướng dẫn sinh viên thực hiện đơn *(theo mẫu)* và tổng hợp về cho Phòng Quản lý đào tạo để được xem xét giải quyết.

- Từ ngày **12 tháng 11** đến ngày **19 tháng 11 năm 2026**: Phòng Quản lý đào tạo tiếp nhận đơn từ cố vấn học tập và sinh viên, giải đáp các vấn đề có liên quan và cập nhật, tổng hợp thông tin xét và cảnh báo học vụ.

- Từ ngày **19 tháng 11** đến ngày **26 tháng 11 năm 2026**: Phòng Quản lý đào tạo rà soát cập nhật kết quả xét, trình Hội đồng xét cảnh báo học tập và xét buộc thôi học, tham mưu các Quyết định có liên quan và hoàn tất các thủ tục, lưu hồ sơ về cảnh báo học vụ và cập nhật dữ liệu sinh viên.

Trên đây là Thông báo về việc rà soát, xét cảnh báo học tập và xét buộc thôi học đối với sinh viên các ngành đào tạo Học kỳ II, năm học 2025 - 2026 của Học viện Cán bộ Thành phố Hồ Chí Minh, đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình triển khai thông báo nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị phản hồi về Phòng Quản lý đào tạo thông qua cô Châu Thùy Long Hải *(Bộ phận Đại học)* - email: c.tlhai@hcmca.edu.vn để tổng hợp xin ý kiến chỉ đạo của Ban Giám đốc Học viện.

Nơi nhận:
- Giám đốc Học viện (để báo cáo);
- Các khoa (để theo dõi);
- Cố vấn học tập (để triển khai);
- Sinh viên các hệ đào tạo (để thực hiện);
- Cổng thông tin sinh viên Học viện;
- Lưu Học viện Cán bộ. LH (P.QLĐT).

K/T GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
HỌC VIỆN CÁN BỘ TP.HỒ CHÍ MINH
THÀNH ỦY THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Phạm Ngọc Lợi

Ký bởi: HỌC VIỆN CÁN BỘ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
Thời gian ký: 30/10/2026 10:16:47

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN XEM XÉT
KẾT QUẢ CẢNH BÁO KẾT QUẢ HỌC TẬP/BUỘC THÔI HỌC

Kính gửi: **Phòng Quản lý đào tạo – Học viện Cán bộ TP. Hồ Chí Minh**

Em tên là: ..... MSSV: .....

Sinh viên lớp: ..... Khóa: .....

Điện thoại: ..... Email: .....

Số tín chỉ đã tích lũy: ..... Điểm TBC tích lũy: .....

Nay em kính đề nghị phòng Quản lý đào tạo xem xét lại kết quả xử lý học vụ của em trong học kỳ .....năm học ..... như sau:

Nội dung xin xem xét *(tick chọn vào ô)*:

- ☐ Xem xét cảnh báo kết quả học tập
- ☐ Xem xét buộc thôi học

Lý do xin xem xét:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Minh chứng kèm theo:

.....
.....

Em xin cam đoan rằng các lý do và tài liệu nêu trên là đúng sự thật và cam kết chấp hành nghiêm túc các quy định của Học viện.

Em xin trân trọng cảm ơn.

TP. Hồ Chí Minh, ngày …… tháng …… năm 2026

Ý KIẾN CỦA PHỤ HUYNH	**NGƯỜI LÀM ĐƠN**
(Ký, ghi rõ họ tên và số điện thoại)	*(Ký và ghi rõ họ tên)*

Ý KIẾN CỦA CỐ VẤN HỌC TẬP